



# Algemene voorwaarden

People Appy B.V. en aan haar gelieerde bedrijven

Versie 1.0

People Appy B.V.  
Roeterskamp 1A  
7772 MC, Hardenberg



## Inhoudsopgave

1. Definities	4
2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden	4
3. Aanbiedingen en offertes	5
4. Aanvaarding	5
5. Prijzen	5
6. Betaling en betalingstermijn	6
7. Gevolgen niet tijdig betalen	6
8. Retentierecht	7
9. Eigendomsvoorbehoud	7
10. Leveringstermijnen	7
11. Garantie	8
12. Uitvoering van de overeenkomst	8
13. Informatieverstrekking en medewerking door de klant	9
14. Duur van de overeenkomst	10
15. Beëindiging van de overeenkomst	10
16. Intellectueel- of industriële eigendom	11
17. Geheimhouding en niet-overname beding	11
18. Boetebeding	12
19. Aansprakelijkheid van People Appy; vrijwaring	12
20. Klachten	13
21. Ingebrekestelling	13
22. Hoofdelijke aansprakelijkheid klant(en)	14
23. Recht op ontbinding	14
24. Overmacht	14
25. Wijziging algemene voorwaarden	15
26. Overgang van rechten	15
27. Toepasselijk recht en bevoegde rechter	15
28. Uitvoering	15
29. Wijziging en meerwerk	16
30. App ontwikkeling & Programmatuur	16
31. Service Level Agreement & Onderhoud	17
32. Verwerkersovereenkomst (AVG)	17

## 1. Definities

De partijen:

1. People Appy B.V., hierna te noemen "People Appy", gevestigd aan de Roeterskamp 1A, 7772 MC te Hardenberg, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 94333408;
2. De klant: de partij waarmee People Appy een overeenkomst heeft afgesloten, hierna te noemen "de klant";

## 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, urenschattingen, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten die door of namens People Appy worden uitgebracht of uitgevoerd aan of voor de klant;
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De algemene voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing. De algemene voorwaarden van People Appy zijn telkens van toepassing. Tenzij in onderling overleg hiervan schriftelijk wordt afgeweken;
4. Andersluidende voorwaarden maken alleen deel uit van de tussen partijen gesloten overeenkomst indien en voor zover partijen zulks nadrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Het door de klant zonder commentaar accepteren en behouden van een offerte of opdrachtbevestiging, waarop naar deze voorwaarden is verwezen, geldt als instemming met de toepassing ervan. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.;
5. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing of in strijd met de openbare orde of wet zijn, dan zal slechts de betreffende bepaling als niet geschreven worden beschouwd, maar zullen deze algemene voorwaarden voor het overige volledig van kracht blijven. In plaats van een eventueel ongeldige bepaling heeft te gelden een bepaling die de bedoeling van partijen het meest benadert;
6. Mocht enige bepaling van deze algemene voorwaarden naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing of in strijd met de openbare orde of wet zijn, dan zal slechts de betreffende bepaling als niet geschreven worden beschouwd, maar zullen deze algemene voorwaarden voor het overige volledig van kracht blijven. In plaats van een eventueel ongeldige bepaling heeft te gelden een bepaling die de bedoeling van partijen het meest benadert;
7. De klant ten aanzien van wie deze algemene voorwaarden van toepassing zijn geweest, wordt ook geacht akkoord te zijn gegaan met het van toepassing zijn van deze algemene voorwaarden op latere: door de klant gedane aanvragen, door People Appy uitgebrachte aanbiedingen, opdrachten van de klant, opdrachtbevestigingen van People Appy, door de klant met People Appy te sluiten en gesloten overeenkomsten alsmede op alle overige latere rechtsbetrekkingen en verhoudingen tussen de klant en People Appy;

### 3. Aanbiedingen en offertes

1. Aanbiedingen en offertes van People Appy zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een aanbod of offerte is maximaal twee weken geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of de offerte staat vermeld.
3. Als een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn wordt aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte;
4. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken. Als People Appy gebruik maakt van afbeeldingen zijn deze een waarheidsgetrouwe weergave van de aangeboden producten en/of diensten. Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden People Appy niet;
5. Alle afbeeldingen en specificatiegegevens in het aanbod zijn ter indicatie en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst. Afbeeldingen zijn een waarheidsgetrouwe weergave van de aangeboden producten en/of diensten;

### 4. Aanvaarding

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door de klant van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden;
2. Bij aanvaarding van een vrijblijvende aanbieding of offerte, behoudt People Appy zich het recht deze alsnog binnen drie dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontleen.
3. Mondelinge aanvaarding van de klant verbindt People Appy slechts nadat deze hierna schriftelijk of elektronisch is bevestigd.

### 5. Prijzen

1. Alle prijzen die People Appy hanteert zijn in euro's, exclusief BTW en exclusief eventuele overige kosten zoals administratiekosten, heffingen en reis-, verzend- of transportkosten, tenzij dit uitdrukkelijk anders is vermeld of overeengekomen.
2. Alle prijzen die People Appy hanteert voor zijn producten en/of diensten die vermeld zijn op de website of anderszins kenbaar zijn gemaakt, kan People Appy te allen tijde wijzigen en er kunnen geen rechten aan worden ontleend;
3. People Appy is niet verplicht tegen foutieve prijzen haar diensten en/of producten af te leveren. Aan kennelijke reken-, tel- en/of schrijffouten kan de klant geen rechten ontleen;

4. Verhoging van de kostprijzen van producten of onderdelen daarvan, die People Appy niet kon voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.
5. People Appy behoudt zich het recht om op basis van economische- en marktontwikkelingen en/of op basis van de cijfers van het CPB en/of CBS, haar prijzen te indexeren.
6. Indien de klant niet akkoord wenst te gaan met een door People Appy kenbaar gemaakte aanpassing van prijzen en tarieven als bedoeld in artikel 5.2. of 5.3., is de klant gerechtigd binnen zeven werkdagen na de in de hiervoor genoemde artikelen bedoelde kennisgeving, de overeenkomst schriftelijk op te zeggen tegen de in de kennisgeving van People Appy genoemde datum waarop de prijs- of tariefsaanpassing in werking zou treden.
7. In het geval geen prijs is overeengekomen, is People Appy gerechtigd om prijs vast te stellen naar redelijkheid en billijkheid;

## 6. Betaling en betalingstermijn

1. De klant dient betalingen achteraf, binnen veertien (14) dagen na facturering te hebben voldaan op het door People Appy op de factuur vermelde rekeningnummer;
2. Betalingstermijnen worden beschouwd als fatale betalingstermijnen. Dat betekent dat indien de klant het overeengekomen bedrag niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn heeft voldaan, hij van rechtswege in verzuim en in gebreke is, zonder dat People Appy de klant een aanmaning hoeft te sturen c.q. in gebreke hoeft te stellen.
3. Indien is overeengekomen dat de dienstverlening in fasen zal plaatsvinden, is People Appy gerechtigd om elke fase afzonderlijk te factureren;
4. People Appy behoudt zich het recht om een levering afhankelijk te stellen van onmiddellijke betaling danwel een zekerheidsstelling te eisen voor het totale bedrag van de diensten of producten.
5. Alle facturen zullen door de klant worden betaald overeenkomstig de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal de klant binnen veertien dagen na de factuurdatum betalen.

## 7. Gevolgen niet tijdig betalen

1. Betaald de klant niet binnen de overeengekomen termijn zoals bedoeld in artikel 6 van deze voorwaarden, dan is People Appy gerechtigd een rente van 5% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Indien de klant met betrekking tot betaling in gebreke blijft, is People Appy gerechtigd haar factuur – na aanmaning – te verhogen met incassokosten zijnde 15%



van het openstaande bedrag met een minimum van € 150,00 en deze te verhalen op de opdrachtgever.

3. Wanneer de klant niet tijdig betaalt, mag People Appy zijn verplichtingen opschorten totdat de klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de klant, zijn de vorderingen van People Appy op de klant onmiddellijk opeisbaar.
5. Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door People Appy, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan People Appy te betalen.

## 8. Retentierecht

1. People Appy kan een beroep doen op haar retentierecht en in dat geval de producten van de klant onder zich behouden, totdat de klant alle nog openstaande rekeningen ten aanzien van People Appy heeft voldaan, tenzij de klant voor die kosten voldoende zekerheid heeft gesteld.
2. Het retentierecht geldt eveneens op grond van eerdere overeenkomsten waaruit de klant nog betalingen verschuldigd is aan People Appy, indien tussen de overeenkomsten voldoende verknochtheid aanwezig is.
3. People Appy is nooit aansprakelijk voor eventuele schade die de klant mogelijk lijdt als gevolg van het gebruikmaken van haar retentierecht.

## 9. Eigendomsvoorbehoud

1. Op de software geleverd door People Appy zit geen eigendomsrecht. De rechten van de broncode blijven bij People Appy, mits dit anders is overeengekomen.

## 10. Leveringstermijnen

1. De door People Appy opgegeven (leverings-)termijnen zijn indicatief en geven de klant bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. De (leverings-)termijnen vangen aan nadat de offerte akkoord is bevonden door de klant. Tevens is door betaling van facturen het voorstel bindend.
3. Alle door People Appy genoemde (leverings-)termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst aan People Appy bekend waren, kunnen nimmer worden gezien als een fatale termijn en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen; de enkele overschrijding van een genoemde (leverings-)termijn brengt People Appy niet in verzuim. People Appy is niet gebonden aan (leverings-)termijnen die vanwege (buiten haar macht) gelegen omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan,



- niet meer gehaald kunnen worden. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen People Appy en de klant zo spoedig mogelijk in overleg treden.
4. Overschrijding van de opgegeven (leverings-)termijnen geeft de klant geen recht op schadevergoeding en evenmin het recht op de overeenkomst te ontbinden, indien People Appy niet binnen veertien dagen na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand kan leveren of partijen hierover iets anders hebben afgesproken.
  5. People Appy is gerechtigd de levering in de breedste zin van het woord, op te schorten ingeval de klant (gedeeltelijk) niet of niet tijdig voldoen aan zijn (betalings)verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst, totdat de klant zijn verplichtingen alsnog is nagekomen.
  6. Ingeval van opschorting vrijwaart de klant, People Appy van enige aansprakelijkheid met betrekking tot een directe of indirecte schade, geleden door de klant wegens opschorting verband houdende met de klant toerekenbare redenen;

## 11. Garantie

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor People Appy enkel inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen. People Appy geeft dan ook geen garantie in welke vorm dan ook met betrekking tot haar diensten;

## 12. Uitvoering van de overeenkomst

1. People Appy voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. People Appy heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot door de klant.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat People Appy tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst en om People Appy te voorzien van alle nodige informatie welke noodzakelijk is voor een juiste uitvoering van de overeenkomst tijdens People Appy, zoals nader beschreven in deze voorwaarden.
5. Indien de klant er niet voor heeft gezorgd dat People Appy tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. De Klant vrijwaart People Appy dan ook van alle aansprakelijkheid met betrekking tot directe of indirecte schade verband houdende met enige vertraging en/of onvolledige uitvoering van de overeenkomst wegens de klant toerekenbare redenen;





### 13. Informatieverstrekking en medewerking door de klant

1. De klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan People Appy.
2. De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de klant dit verzoekt, retourneert People Appy de betreffende bescheiden.
4. Stelt de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door People Appy redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant.
5. De klant zal People Appy steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nuttige en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen en alle medewerking verlenen.
6. De klant is verantwoordelijk voor het gebruik en de toepassing in zijn organisatie van de apparatuur, programmatuur en van de door People Appy te verlenen diensten alsmede voor de controle- en beveiligingsprocedures en een adequaat systeembeheer.
7. Indien is overeengekomen dat de klant programmatuur, materialen of gegevens op informatiedragers ter beschikking zal stellen, zullen deze voldoen aan de voor het uitvoeren van de werkzaamheden noodzakelijke specificaties.
8. Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van People Appy staan of indien de klant op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft People Appy in ieder geval het recht om de daardoor ontstane kosten volgens zijn gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.
9. In het geval dat medewerkers van People Appy op de locatie van de klant werkzaamheden verrichten, zal de klant kosteloos voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten, zoals (indien van toepassing) een werkruimte met telecommunicatiefaciliteiten etc. zorgdragen. De klant zal People Appy vrijwaren voor aanspraken van derden, medewerkers van People Appy daaronder begrepen, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden welke het gevolg is van het handelen of het nalaten van de klant of van onveilige situaties in diens organisatie.



## 14. Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen People Appy en de klant wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
2. De overeenkomst voor **bepaalde tijd wordt steeds verlengd met de overeengekomen termijn, behoudens een tijdige opzegging door de klant;**
3. Indien partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit te nimmer aan te merken als een fatale termijn.

## 15. Beëindiging van de overeenkomst

1. Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
2. Indien een overeenkomst welke naar zijn aard en inhoud niet door volbrenging eindigt, voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze zonder opgave van redenen door schriftelijke opzegging worden beëindigd. Indien tussen partijen geen andere opzegtermijn is overeengekomen, dient een opzegtermijn van minimaal zes (6) maanden in acht te worden genomen. Partijen zullen wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden, **onverminderd de verplichting tot nakoming van de verplichtingen tegenover elkaar gedurende de opzegtermijn;**
3. People Appy kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien de klant, al dan niet voorlopig, surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de klant faillissement wordt aangevraagd of indien zijn onderneming wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. People Appy zal wegens deze beëindiging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden;
4. Indien de klant op het moment van de ontbinding, zoals bedoeld in artikel 9.1 reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zulle deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij People Appy ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die People Appy vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

5. De uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende verbintenissen blijven na beëindiging van de overeenkomst, op welke wijze dan ook, voortleven, zolang de regels van redelijkheid, billijkheid en gewoonte dit toestaan.

## 16. Intellectueel- of industriële eigendom

1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle krachtens de overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur of andere materialen zoals analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij People Appy of diens licentiegevers. Klant verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de programmatuur of andere materialen niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.
2. De klant mag genoemde eigendomsrechten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van People Appy (laten) kopiëren, aan derden tonen en/of ter beschikking stellen of op andere wijze gebruiken en **misbruiken**.

## 17. Geheimhouding en niet-overname beding

1. De klant en aan hem geallieerde derden, houdt iedere informatie die hij, in welke vorm dan ook, van People Appy ontvangt geheim.
2. Hetzelfde geldt voor alle andere informatie betreffende People Appy waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan People Appy schade kan betrekken.
3. De klant neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij de in lid 1 en 2 genoemde informatie ook geheimhoudt.
4. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die:
  - al openbaar was voordat de klant deze informatie vernam of die later openbaar is geworden zonder dat dit het gevolg was van een schending van de geheimhoudingsplicht van de klant.
  - door de klant openbaar gemaakt wordt op de grond van een wettelijke plicht.
5. Elk van de partijen staat ervoor in dat alle voor en na het aangaan van de overeenkomst van de andere partij ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim zal blijven. De informatie zal als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door een van de partijen als zodanig is aangeduid.
6. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van drie jaar na afloop daarvan.
7. Elk van de partijen zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan slechts nadat goed zakelijk overleg met de andere partij



heeft plaatsgevonden, medewerkers van de andere partij die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken en/of benaderen.

## 18. Boetebeding

1. Indien de klant het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding of over intellectueel eigendom overtreedt, dan verbeurt hij ten behoeve van People Appy een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000 voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van 5% van het hierboven genoemde bedrag voor elke dag dat die overtreding voortduurt
2. Voor het verbeuren van deze boete is geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure nodig.
3. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van People Appy, waaronder haar recht om naast de boete een schadevergoeding te vorderen ingeval door People Appy geleden schade eerdergenoemde bedrag overtreft.

## 19. Aansprakelijkheid van People Appy; vrijwaring

1. People Appy aanvaardt geen enkele verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit dit artikel blijkt, tenzij dit wettelijk anders is vastgelegd.
2. De totale aansprakelijkheid van People Appy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de bedongen prijs gesteld op een max van het totaalprijs welke door de verzekering wordt vergoed.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - De redelijke kosten die de klant zou moeten maken om de prestatie van People Appy aan de overeenkomst te laten beantwoorden. Deze schade wordt echter niet vergoed indien de klant de overeenkomst heeft ontbonden.
  - Redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze voorwaarden.
4. Aansprakelijkheid van People Appy voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie is uitgesloten, behoudens opzet of haar toerekenbare grove schuld.
5. Buiten de in artikel 19.2 en 19.3 genoemde gevallen rust op People Appy geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.

6. Indien People Appy aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps) aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;
7. De aansprakelijkheid van People Appy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien de klant People Appy onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en People Appy ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat People Appy in staat is adequaat te reageren.
8. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de klant de schade zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één maand, na het ontstaan daarvan schriftelijk bij People Appy meldt.

## 20. Klachten

1. De klant dient een door People Appy geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de klant redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de klant People Appy daarvan zo spoedig, doch in ieder geval binnen één maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.
3. De klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat People Appy in staat is hierop adequaat te reageren.
4. De klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst.
5. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat People Appy gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.
6. Elk recht van de klant op schadevergoeding van People Appy vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek.

## 21. Ingebrekestelling

1. De klant dient ingebrekestellingen schriftelijk en aangetekend kenbaar te maken aan People Appy.

2. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat een ingebrekestelling People Appy ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

## 22. Hoofdelijke aansprakelijkheid klant(en)

Als People Appy een overeenkomst aangaat, waarbij meerdere klanten contractspartij zijn, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de verplichtingen richting People Appy voortvloeiende uit overeenkomst.

## 23. Recht op ontbinding

1. De klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer People Appy toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door People Appy niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinden pas plaatsvinden nadat People Appy in verzuim is.
3. People Appy heeft het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden, indien de klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, danwel indien People Appy kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om te vrezen dat de klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

## 24. Overmacht

1. In aanvulling op het in artikel 6:75 van Burgerlijk Wetboek bepaalde geldt dat een tekortkoming van People Appy in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de klant niet aan People Appy kan worden toegerekend in een van de wil van People Appy onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van People Appy kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmacht situatie worden ook, doch niet uitsluitend, gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, kernrampen, natuurrampen, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits- internet, computer- en telecomstoringen; computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien een overmacht situatie zich voordoet waardoor People Appy één of meer verplichtingen naar de klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat People Appy er weer aan kan voldoen.



4. Wanneer de overmacht situatie langer dan negentig dagen heeft geduurd, hebben partijen het recht om de overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is wordt dan naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.
5. People Appy is bij een overmacht situatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmacht toestand enig voordeel geniet.
6. Geen van de partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van toeleveranciers van People Appy.

## 25. Wijziging algemene voorwaarden

1. People Appy is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen zonder uitdrukkelijke instemming van de klant.
2. Wijzigingen in deze voorwaarden zijn slechts van kracht nadat deze op daartoe geëigende wijze zijn gepubliceerd, met dien verstande, dat bij toepasselijke wijzigingen gedurende de looptijd van een aanbod de voor de klant meest gunstige bepaling zal prevaleren

## 26. Overgang van rechten

1. Rechten van de klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van People Appy.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## 27. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit tussen partijen gesloten overeenkomsten, zullen worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement waar de zetel van People Appy is gevestigd. Het staat People Appy ook vrij om de geschillen te laten beslechten door de bevoegde rechter van het arrondissement waar de klant gevestigd is.

## 28. Uitvoering

1. People Appy zal zich naar beste kunnen inspannen de dienstverlening met zorg uit te voeren, in voorkomend geval overeenkomstig de met de klant schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures.



2. Indien is overeengekomen dat de dienstverlening in fasen zal plaatsvinden, is People Appy gerechtigd de aanvang van de diensten die tot een volgende fase behoren uit te stellen totdat de klant de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
3. Slechts indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen is People Appy gehouden bij de uitvoering van de dienstverlening tijdige en verantwoord gegeven aanwijzingen van de klant op te volgen. People Appy is niet verplicht aanwijzingen op te volgen die de inhoud of omvang van de overeengekomen dienstverlening wijzigen of aanvullen; indien echter dergelijke aanwijzingen worden opgevolgd, zullen de desbetreffende werkzaamheden worden vergoed conform artikel 33.
4. Indien de overeenkomst tot dienstverlening is aangegaan met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon, zal People Appy steeds gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door een of meer andere personen met dezelfde kwalificaties.

## 29. Wijziging en meerwerk

1. Indien People Appy op verzoek of met voorafgaande schriftelijke instemming van de klant werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen dienstverlening vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door de klant aan People Appy worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van People Appy. People Appy is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.
2. De klant aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 34.1 het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de dienstverlening, en de wederzijdse verantwoordelijkheden van de klant en People Appy, kunnen worden beïnvloed.
3. Voor zover voor de dienstverlening een vaste prijs is afgesproken en partijen voornemens zijn om met betrekking tot extra werkzaamheden of prestaties een afzonderlijke overeenkomst te sluiten, zal People Appy de klant tevoren schriftelijk informeren over de financiële consequenties van die extra werkzaamheden of prestaties.

## 30. App ontwikkeling & Programmatuur

1. People Appy heeft het recht geleverde producten en diensten (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken indien opdrachtgever ter zake van de overeenkomst een verplichting jegens de People Appy niet nakomt dan wel in strijd handelt met deze algemene voorwaarden. People Appy zal de opdrachtgever hier van tevoren in kennis stellen, tenzij zulks in redelijkheid niet van





- de People Appy kan worden verlangd. De verplichting tot betaling van de verschuldigde bedragen blijft ook tijdens de buitengebruikstelling bestaan.
2. Betaling van de door de domeinregistratie instantie in rekening gebrachte kosten dienen door de gebruiker rechtstreeks aan de domein registratie instantie te worden betaald, tenzij anders overeengekomen.
  3. Indien gebruik wordt gemaakt van een door de People Appy vastgelegde domeinnaam kan de opdrachtgever geen aanspraak maken op eigendom van deze domeinnaam, tenzij anders overeengekomen.

### 31. Service Level Agreement & Onderhoud

1. De dienstverlening People Appy valt onder de standaard Service Level Agreement (SLA). De meest actuele versie van de SLA is beschikbaar op [www.peopleappy.com/sla](http://www.peopleappy.com/sla). Door het aangaan van de overeenkomst en het gebruik van de diensten van People Appy verklaart de klant zich akkoord met de geldende SLA.
2. Voor zover niet in de onderhoudsovereenkomst nader vastgelegd, geldt het bij de People Appy gebruikelijke basisonderhoudstarief.
3. De onderhoudsvergoeding, vermeerderd met de verschuldigde omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, wordt bij vooruitbetaling voldaan voor de duur van de onderhoudsovereenkomst, uiterlijk op de dag van ingang de overeenkomst dan wel de van desbetreffende verlengingsperiode. Het voorgaande geldt niet indien partijen, met betrekking tot de periode waarop de vooruitbetaling betrekking heeft, schriftelijk anders zijn overeengekomen.
4. Het bepaalde in artikel 3 is onverminderd van kracht.

### 32. Verwerkersovereenkomst (AVG)

1. Voor zover wij persoonsgegevens verwerken namens onze klanten, zijn wij als verwerker onderworpen aan de Europese privacywetgeving (AVG). Onze dienstverlening valt onder onze standaard Verwerkersovereenkomst, die te vinden is op: [www.peoplappy.com/verwerkersovereenkomst](http://www.peoplappy.com/verwerkersovereenkomst).
2. . Door gebruik te maken van onze diensten en akkoord te gaan met onze algemene voorwaarden, gaat u ook akkoord met onze Verwerkersovereenkomst."